



Allegato A)

COMUNE DI PONTEBBA

SCHEDA DI VALUTAZIONE DI RESPONSABILE DI AREA ORGANIZZATIVA (T.P.O.)

Anno _____

OBIETTIVI ASSEGNATI MEDIANTE APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI ANNO _____

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE NR _____ DEL _____

A. Raggiungimento degli obiettivi assegnati (max. 65 punti):				
Peso (%)	x	% di raggiungimento	=	Valutazione singolo obiettivo (max. 100)
1) OBIETTIVO:				
	X		=	
2) OBIETTIVO:				
	X		=	
3) OBIETTIVO:				
	X		=	
4) OBIETTIVO:				
	X		=	
5) OBIETTIVO:				
	X		=	
6) OBIETTIVO:				
	X		=	
7) OBIETTIVO:				
	X		=	
8) OBIETTIVO:				
9) OBIETTIVO				

	X		=	
10) OBIETTIVO				
	X		=	
11) OBIETTIVO				
	X		=	
12) OBIETTIVO				
	X		=	
13) OBIETTIVO				
	X		=	
14) OBIETTIVO				
	X		=	
15) OBIETTIVO				
	X		=	
16) OBIETTIVO				
	X		=	
17) OBIETTIVO				
	X		=	
18) OBIETTIVO				
	X		=	
19) OBIETTIVO				
	X		=	
20) OBIETTIVO				
	X		=	
SOMMATORIA				
Valutazione: (sommatoria * 65 / il valore indicato come 100% della prestazione individuale attesa indicata nel PRO)				
B. Qualità intrinseche del funzionario (max. 10 punti)				
1. Determinazione				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3		
2. Spirito di Servizio				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3		
3. Ragionamento analitico e relazionale				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2			

4. Formazione continua				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2			
Valutazione: (sommatoria)				
C. Gestione delle risorse umane e relazioni pubbliche (max 20 punti)				
1. Leadership				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3		
2. Negoziazione per l'ente				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3		
3. Comunicazione e gestione delle relazioni esterne				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3		
4. Risoluzione dei conflitti interni e capacità di lavorare con spirito collaborativo				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3		
5. Motivazione, coinvolgimento e responsabilizzazione del personale				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	
6. valutazione differenziata dei propri collaboratori				
<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	
Valutazione: (sommatoria)				
D) Risultati della performance dell'anno precedente (max. 5 punti)				
Punteggio anno precedente/20				
VALUTAZIONE COMPLESSIVA (somma di A + B + C+ D)				
Coefficiente da applicare ai sensi dell'articolo 7 del sistema di valutazione*				
PUNTEGGIO FINALE				

Eventuali osservazioni

Data _____

L' O.I.V.

Il responsabile di area

*

Numero di Valutazioni (n)	Rapporto punteggio conseguito/conseguibile	Coefficiente da applicarsi alla valutazione
$n < 25$		1
$26 \leq n < 50$	$R \geq 0,80$	1
$26 \leq n < 50$	$0,40 < R < 0,79$	0,99
$26 \leq n < 50$	$R \leq 0,40$	0,98
$51 \leq n < 100$	$R \geq 0,80$	1
$51 \leq n < 100$	$0,40 < R < 0,79$	0,97
$51 \leq n < 100$	$R \leq 0,40$	0,96
$n \geq 100$	$R \geq 0,80$	1
$n \geq 100$	$0,40 < R < 0,79$	0,95
$n \geq 100$	$R \leq 0,40$	0,94

Ove non siano definiti gli obiettivi di amministrazione, la valutazione del risultato di amministrazione è uguale alla somma dei risultati di tutte le aree organizzative dell'ente.

Criterio per la determinazione dell'indennità di risultato:

PUNTEGGIO CONSEGUITO	RETRIBUZIONE DI RISULTATO
100	100%
DA 52 a 99	In proporzione al punteggio conseguito
51	15%
Inferiore a 51	0

Nel caso di punteggio inferiore a 51 punti su 100 non solo non si provvede alla liquidazione della componente di trattamento accessorio legata al risultato, ma si provvede alla contestazione del risultato negativo conseguito ai sensi dell'art. 3, comma 5-bis del D,Lgs. 150/2009.